



**UCHWAŁA nr 22 /2021**

**Zgromadzenia Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29 grudnia 2021 r.**

**w sprawie:** w sprawie zasad rekrutacji do szkoły doktorskiej Federacji Akademii Wojskowych na rok akademicki 2022/2023

Na podstawie art. 200 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 pkt 9 lit. b statutu Federacji Akademii Wojskowych Zgromadzenie Federacji Akademii Wojskowych uchwala, co następuje:

**§ 1**

Niniejsza uchwała reguluje zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej Federacji Akademii Wojskowych prowadzącej kształcenie w dyscyplinach określonych w zarządzeniu Prezydenta Federacji Akademii Wojskowych o utworzeniu szkoły doktorskiej Federacji Akademii Wojskowych na rok akademicki 2022/2023.

**§ 2**

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.);
- 2) uchwała – niniejsza uchwała;
- 3) szkoła doktorska – szkoła doktorska Federacji Akademii Wojskowej z siedzibą w Gdyni;
- 4) Federacja lub FAW - Federację Akademii Wojskowych z siedzibą w Gdyni;
- 5) jednostka uczestnicząca w Federacji – Akademia Marynarki Wojennej w Gdyni lub Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie;
- 6) kierownik – kierownik szkoły doktorskiej;
- 7) kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie do szkoły doktorskiej;
- 8) komisja – komisja rekrutacyjna szkoły doktorskiej;
- 9) cudzoziemiec – każdą osobę nieposiadającą polskiego obywatelstwa, w tym bezpaństwowca;
- 10) IRK – System Internetowej Rejestracji Kandydatów Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni;
- 11) ePUAP - Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej.

**§ 3**

1. Rekrutacja do szkoły doktorskiej odbywa się dwuetapowo.
2. Pierwszy etap rekrutacji polega na merytorycznej ocenie złożonych przez kandydata dokumentów, które stanowią podstawę do zakwalifikowania



kandydata do drugiego etapu. Pierwszy etap rekrutacji odbywa się bez udziału kandydata.

3. Drugim etapem rekrutacji jest rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem, która może odbyć się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej transmitującej dźwięk i obraz.

#### § 4

1. Rekrutacja do szkoły doktorskiej jest prowadzona w drodze otwartego konkursu przeprowadzonego w poszczególnych dyscyplinach, w których jest prowadzone kształcenie w szkole doktorskiej, w trybie regularnym lub w trybie indywidualnym.
2. Rekrutacja w trybie regularnym umożliwia rozpoczęcie kształcenia w szkole doktorskiej z dniem 1 października 2022 r.
3. Rekrutacja w trybie indywidualnym umożliwia rozpoczęcie kształcenia w szkole doktorskiej poza ustalonymi w niniejszej uchwale terminami, na miejsca, w których stypendium doktoranckie finansowane jest ze źródeł innych niż pochodzące z funduszy wskazanych w art. 409 ustawy.

#### § 5

1. Rekrutacja do szkoły doktorskiej w trybie regularnym prowadzona jest w ramach limitu przyjęć do szkoły doktorskiej.
2. Ogólny limit przyjęć do szkoły doktorskiej, z uwzględnieniem limitów na poszczególne programy kształcenia, ustala Prezydent FAW po zasięgnięciu opinii Rektorów-Komendantów jednostek uczestniczących w Federacji.
3. Prezydent FAW, na wniosek kierownika, ogłasza w drodze zarządzenia rozpoczęcie rekrutacji do szkoły doktorskiej w trybie regularnym z uwzględnieniem poszczególnych programów kształcenia.
4. Terminy poszczególnych czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły doktorskiej określa załącznik nr 1 oraz uchwała komisji, o której mowa w § 8 pkt 1.

#### § 6

1. Prezydent FAW na wniosek kierownika może uruchomić rekrutację indywidualną dla kandydatów będących beneficjentami programów grantowych, których warunki wymagają wpisu na listę doktorantów.
2. Kandydaci przyjęci w trybie, o którym mowa w ust. 1, nie są wliczani do limitów, o których mowa w § 5 ust. 2 oraz nie obowiązują ich terminy rekrutacji, o których mowa w § 5 ust. 4.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej w trybie indywidualnym, zobowiązani są spełnić wymogi formalne, o których mowa w § 10, za wyjątkiem rejestracji w IRK.
4. Komisja w pierwszym etapie rekrutacji ocenia w trybie indywidualnym spełnienie merytorycznych warunków przyjęcia do szkoły doktorskiej na podstawie dokumentacji grantu oraz decyduje o zakwalifikowaniu kandydata do drugiego etapu.



5. Szczegółowe terminy rekrutacji w trybie indywidualnym dla każdego kandydata określa przewodniczący komisji.

#### § 7

1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły doktorskiej prowadzi komisja powołana przez Prezydenta FAW na roczną kadencję rozpoczynającą się w dniu 1 maja 2022 r.
2. W skład komisji wchodzi:
  - 1) kierownik wskazany przez Prezydenta FAW – jako przewodniczący komisji;
  - 2) po 3 osoby wskazane przez Rady dyscyplin reprezentowanych w szkole doktorskiej – z tej grupy komisja może wybrać wiceprzewodniczących w liczbie nie większej niż liczba dyscyplin;
3. Prezydent FAW powołuje sekretarza komisji spośród pracowników biura szkoły doktorskiej. Sekretarz nie jest członkiem komisji.

#### § 8

Do zadań komisji należy:

- 1) określenie terminów rekrutacji regularnej terminów rejestracji kandydatów na poszczególne dyscypliny naukowe, w których prowadzone jest kształcenie oraz szczegółowego harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym terminów składania dokumentów oraz terminów rozmów kwalifikacyjnych, z zachowaniem terminów określonych w załączniku nr 1;
- 2) określenie szczegółowej punktacji do uzyskania przez kandydata za pierwszą i drugą część postępowania rekrutacyjnego – na podstawie ram zawartych w załączniku nr 2;
- 3) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydata do postępowania rekrutacyjnego w związku ze spełnianiem przez niego wymogów formalnych;
- 4) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego;
- 5) ustalanie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 6) zawiadomienie kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych;
- 7) sporządzanie list rankingowych dla każdej dyscypliny naukowej, w której prowadzona jest rekrutacja;
- 8) przedstawienie rekomendacji odnośnie zakwalifikowania do wpisu na listę doktorantów szkoły doktorskiej lub rekomendacji odnośnie odmowy przyjęcia do szkoły doktorskiej;
- 9) ogłoszenie wyników rekrutacji;
- 10) przygotowanie projektu decyzji administracyjnej, o której mowa w art. 323 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- 11) przygotowanie projektów decyzji administracyjnych o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej.

#### § 9

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.



2. Przewodniczący komisji zwołuje jej posiedzenia, rozpatruje pisma i wnioski kandydatów w sprawach organizacyjnych związanych z procesem rekrutacji, a w szczególności, na uzasadniony wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej transmitującej dźwięk i obraz.
3. Przewodniczący spośród członków komisji powołuje zespoły oceniające dokonujące oceny kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły doktorskiej w ramach dyscypliny naukowej, w której prowadzone jest kształcenie w szkole doktorskiej.
4. Członek komisji w przypadku oceny kandydata do szkoły doktorskiej, co do którego łączą go związki uzasadniające wątpliwości co do jego bezstronności, podlega wyłączeniu z oceny tego kandydata. Członkowie komisji składają oświadczenie o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
5. Za związki uzasadniające wątpliwości co do bezstronności w szczególności uważa się wydanie opinii o kandydacie, o której mowa w § 10 ust. 3 pkt 5, promotorstwo pracy dyplomowej kandydata lub stosunek pokrewieństwa lub powinowactwa z kandydatem.
6. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.
7. Posiedzenia komisji są protokołowane przez sekretarza. Protokoły są podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza.
8. Członkom komisji wskazanym w § 7 ust. 2 przysługuje wynagrodzenie, określone przez Prezydenta FAW.

#### § 10

1. Kandydat zobowiązany do dokonania rejestracji elektronicznej poprzez system IRK.
2. Kandydat zostaje dopuszczony do postępowania rekrutacyjnego, jeśli:
  - 1) w terminie określonym w uchwale komisji zarejestrował się w systemie IRK wypełniając formularz rejestracyjny oraz załączył skany dokumentów w formacie JPG, PNG lub PDF;
  - 2) wgrał zdjęcie w wersji elektronicznej zgodnie z parametrami określonymi w IRK;
  - 3) wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji;
  - 4) wniósł opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej w § 12 ust. 1;
  - 5) legitymuje się:
    - a) tytułem magistra lub równorzędnym uzyskanym na podstawie odrębnych przepisów, lub zgodnie ze swoim oświadczeniem do dnia określonego uchwałą komisji będzie się nim legitymował, lub
    - b) tytułem licencjata lub inżyniera, w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych kandydata, który jest absolwentem studiów pierwszego stopnia lub,



- c) zaświadczeniem o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich, w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą
  - d) jakością osiągnięć naukowych kandydata, który jest studentem jednolitych studiów magisterskich;
- 6) posiada znajomość nowożytnego języka obcego potwierdzoną jednym z dokumentów wymienionych w załączniku nr 4;
- 7) przedstawił opinię, o której mowa w ust. 3 pkt 5;
  - 8) załączył życiorys naukowy zawierający opis aktywności naukowej i inne osiągnięcia kandydata, sporządzony według zasad określonych w załączniku nr 2;
  - 9) przedstawił list motywacyjny i opis projektu badawczego z uwzględnieniem zasad określonych w załączniku nr 2.
3. Kandydat zakwalifikowany do wpisu na listę doktorantów szkoły doktorskiej składa oryginały dokumentów albo wykonane i poświadczane za zgodność z oryginałem przez pracownika biura szkoły doktorskiej kserokopie dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 5-9, o, które załączył w IRK w postaci skanów oraz następujące dokumenty:
- 1) kwestionariusz osobowy, wydrukowany z IRK i własnoręcznie podpisany;
  - 2) podanie o przyjęcie do szkoły doktorskiej ze wskazaniem preferowanego programu kształcenia i określeniem dyscypliny w jakiej będzie przygotowana rozprawa doktorska;
  - 3) dyplom lub odpis dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich, bądź studiów drugiego stopnia w języku polskim lub obcym, lub dyplom równorzędny, lub, w przypadku osób, o których mowa w art. 186 ust. 2 ustawy, dyplom ukończenia studiów I stopnia lub dokument potwierdzający, że kandydat ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich. Jeśli w momencie rejestracji w IRK kandydat nie posiada dyplomu, wówczas załącza skan zaświadczenia wystawionego przez uczelnię wraz ze skanem oświadczenia, iż dyplom zostanie dostarczony w terminie określonym przez komisję;
  - 4) w przypadku dyplomu uczelni zagranicznej należy przedstawić dokument uznania dyplomu zagranicznego przez NAWA;
  - 5) opinię dotyczącą kompetencji naukowych kandydata wystawioną przez nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego spełniającego określone w ustawie warunki do pełnienia funkcji promotora związanego z dyscypliną naukową, w ramach której kandydat będzie się kształcił;
  - 6) dokument potwierdzający znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie co najmniej B2; określony w załączniku nr 4;
  - 7) w przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub dokumentem potwierdzającym ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich – dokumenty potwierdzające najwyższą jakością osiągnięć naukowych.



4. Kandydaci będący cudzoziemcami zobowiązani są spełnić wymogi określone w załączniku nr 5.
5. Kandydat jest zobowiązany niezwłocznie powiadamiać komisję o zmianie danych osobowych istotnych dla przebiegu rekrutacji, a w szczególności imienia,
6. nazwiska, adresu zamieszkania i adresu do korespondencji. W razie zaniedbania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji doręczenie pisma lub decyzji pod dotychczasowy adres wywiera skutek prawny.
7. Kandydat zakwalifikowany do wpisania na listę doktorantów w szkole doktorskiej, zobowiązany jest do złożenia na piśmie oświadczeń, że:
  - 1) szkoła doktorska FAW jest jedyną szkołą dokorską, w której będzie się kształcił;
  - 2) posiada stopień albo nie posiada stopnia doktora oraz, że w przypadku zatajenia informacji o posiadanym stopniu doktora zobowiązuje się do zwrotu nieprawnie pobranego stypendium doktoranckiego;
  - 3) nie jest zatrudniony jako nauczyciel akademicki lub pracownik naukowy, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 209 ust. 10 zdanie drugie ustawy.
8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 6, powinny być złożone w terminie określonym przez komisję.
9. W przypadku niezłożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 6 w wyznaczonym terminie, postępowanie rekrutacyjne wobec kandydata zostaje umorzone.

#### § 11

1. Kandydat dokonując rejestracji w IRK zobowiązany jest wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji oraz dokonania wpisu na listę doktorantów. Brak wyrażenia zgody uniemożliwia dokonanie rejestracji.
2. Administratorem danych osobowych kandydatów jest FAW.
3. Kandydat otrzymuje za pośrednictwem IRK informacje dotyczące przetwarzania jego danych osobowych.

#### § 12

1. Opłata rekrutacyjna do szkoły doktorskiej wynosi 85 zł.
2. Opłatę rekrutacyjną kandydat wnosi na wskazany rachunek bankowy Federacji, nie później niż w dniu zakończenia rejestracji w IRK.
3. Wniosek kandydata, który nie dokonał w całości opłaty rekrutacyjnej w terminie, komisja pozostawia bez rozpatrzenia.
4. Kandydatowi nie przysługuje prawo do zwrotu opłaty rekrutacyjnej.

#### § 13

1. Kryteriami kwalifikacji kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym są:
  - 1) osiągnięcia naukowe i fakultatywnie doświadczenie zawodowe kandydata;
  - 2) opis projektu badawczego w tym:
    - a) cel badań wraz z uzasadnieniem;
    - b) przedstawienie problemu badawczego;



- c) zaproponowane metody badawcze;
  - d) podstawowa bibliografia;
  - 3) ocena na dyplomie ukończenia studiów wyższych, przy czym ocenie uzyskanej na takim dyplomie przypisuje się w postępowaniu rekrutacyjnym tym większą liczbę punktów, im program kształcenia ukończonych studiów wyższych jest bliższy programowi kształcenia w szkole doktorskiej FAW;
  - 4) w przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub dokumentem potwierdzającym ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich potwierdzona odpowiednimi dokumentami najwyższa jakość osiągnięć naukowych;
  - 5) ocena z rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Podstawą ustalenia wyniku kwalifikacji w naborze do szkoły doktorskiej są szczegółowe kryteria oceny kandydata określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, przy czym kandydat będący kierownikiem programu grantowego, realizowanego w zakresie dyscyplin naukowych zgodnych z programem kształcenia w szkole doktorskiej, otrzymuje za spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 pkt. 1-2 maksymalną liczbę punktów.

#### § 14

1. Informacje dotyczące postępowania rekrutacyjnego, w tym o zakwalifikowaniu do drugiego etapu rekrutacji, jak również o miejscu i terminie drugiego etapu rekrutacji oraz zakwalifikowaniu do wpisu na listę doktorantów są przekazywane kandydatom za pośrednictwem IRK lub wyznaczonych w tym celu stron internetowych. Kandydaci zobowiązani są do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem IRK i stron internetowych szkoły doktorskiej oraz ponoszą skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.
2. Na podstawie wyników uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym, po drugim etapie, tworzy się listę rankingową kandydatów zakwalifikowanych do wpisu na listę doktorantów szkoły doktorskiej w ramach ustalonego limitu miejsc z uwzględnieniem poszczególnych programów oraz listę kandydatów niezakwalifikowanych.
3. Po złożeniu oświadczeń, o których mowa w § 10 ust. 6, kierownik wpisuje kandydatów na listę doktorantów i publikuje listę osób przyjętych do szkoły doktorskiej.
4. Lista osób wpisanych na listę doktorantów zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz sumaryczną liczbę punktów.

#### § 15

1. Komisja kwalifikuje kandydata do przyjęcia do szkoły doktorskiej zgodnie z kolejnością ustaloną w postępowaniu rekrutacyjnym, w ramach limitu miejsc, z uwzględnieniem ustalonej minimalnej liczby punktów wymaganej do przyjęcia.
2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę punktów, która uprawnia do wpisania na listę doktorantów, a jednocześnie przyznany limit miejsc



nie pozwala na przyjęcie tych kandydatów, przewodniczący komisji zwraca się do Prezydenta FAW, który może odpowiednio zwiększyć limit miejsc. W przypadku braku zgody Prezydenta FAW na zwiększenie limitu miejsc, o kolejności kandydatów z równą liczbą punktów na liście rankingowej decyduje większa liczba punktów uzyskana za drugi etap rekrutacji, a w przypadku równej liczby punktów z drugiego etapu rekrutacji decyduje większa liczba punktów z oceny projektu badawczego o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2.

3. Po uzyskaniu zgody Prezydenta, o której mowa w ust. 2, komisja kwalifikuje do wpisania na listę doktorantów dodatkową liczbę kandydatów z zachowaniem zasad, o których mowa w § 14.
4. Komisja rekrutacyjna sporządza listy:
  - 1) kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły doktorskiej, których rekomenduje do wpisania na listę doktorantów po złożeniu przez nich oświadczeń, o których mowa w § 10 ust. 6,
  - 2) kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły doktorskiej, wobec których rekomenduje wydanie decyzji o odmowie przyjęcia do szkoły.

#### § 16

1. Decyzja w sprawie odmowy przyjęcia do szkoły doktorskiej jest doręczana kandydatowi w formie pisemnej listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Kandydat może wyrazić zgodę na doręczanie decyzji w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem ePUAP. W celu odebrania decyzji za pośrednictwem ePUAP kandydat zobowiązany jest posiadać: konto w ePUAP oraz profil zaufany lub bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego certyfikatu kwalifikowanego.
2. Od decyzji w sprawie odmowy przyjęcia do szkoły przysługuje kandydatowi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć do Prezydenta FAW w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

#### § 17

Do postępowania rekrutacyjnego w zakresie nieuregulowanym w ustawie lub w uchwale stosuje się odpowiednio Kodeks postępowania administracyjnego.

#### § 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA**

**gen. bryg. pil. dr inż. Krzysztof Cur**

Uprawnionych do głosowania - 12  
Głosowało: - 11  
- głosów „za” - 10  
- głosów „przeciw” - 0  
- wstrzymało się od głosu - 1

Wykonano w 1 egz.  
Egz. poj. - a/a