

Regulamin

korzystania z infrastruktury badawczej w Federacji Akademii Wojskowych

Spis treści

§ 1. [Zakres i definicje]	2
§ 2. [Dysponenci infrastruktury badawczej].....	2
§ 3. [Korzystanie z infrastruktury badawczej]	3
§ 4. [Obowiązki użytkowników infrastruktury badawczej]	4
§ 5. [Wykorzystanie aparatury badawczej w ramach Federacji]	4
§ 6. [Wykorzystanie komercyjne infrastruktury badawczej]	5
§ 7. [Przepisy końcowe].....	5
Załącznik nr 1	7

Działając na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. z Dz.U.2020, poz. 85 ze zm.), w celu ustalenia praw i obowiązków Federacji Uczelni Wojskowych, praw i obowiązków Uczelni będących w Federacji oraz ich pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej, a także ustaleniu opłat za korzystanie z infrastruktury przez inne podmioty, Zgromadzenie Federacji Akademii Wojskowych uchwała niniejszy regulamin.

§ 1. [Zakres i definicje]

1. Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Federacji Akademii Wojskowych, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej Federacji i Uczelni będących w Federacji, w szczególności prawa i obowiązki każdej z Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej oraz zasady korzystania i sposób ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia działalności naukowej przez inne podmioty.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Infrastruktura badawcza** – wszystkie środki trwałe Federacji lub Uczelni zrzeszonych w Federacji, będące mieniem Federacji lub Uczelni zrzeszonych w Federacji, mogące służyć prowadzeniu badań naukowych, prac rozwojowych oraz twórczości artystycznej. W szczególności zestawy przyrządów pomiarowych i urządzeń laboratoryjnych, specjalistyczne zbiory w bibliotekach i archiwach, wydzielone pomieszczenia przystosowane do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, a także infrastruktura informatyczna;
 - 2) **Federacja** – Federacja Akademii Wojskowych;
 - 3) **Uczelnia** – Uczelnia zrzeszona w Federacji;
 - 4) **Pracownik** – osoba wykonująca zadania w Federacji lub Uczelni zrzeszonej w Federacji w ramach powołania lub stosunku pracy lub stosunku służbowego;
 - 5) **Dysponent infrastruktury badawczej** – kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni, lub osoba wyznaczona przez Prezydenta Federacji lub Rektora Uczelni, której powierzono dysponowanie wskazaną infrastrukturą badawczą;
 - 6) **Użytkownik** - pracownik, doktorant i student, któremu z racji pełnionych obowiązków lub realizowanych prac udostępniono Infrastrukturę Badawczą;
 - 7) **Udostępnienie** – umożliwianie odpłatnego lub nieodpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej.

§ 2. [Dysponenci infrastruktury badawczej]

1. Rektorzy Uczelni powierzają opiekę nad infrastrukturą badawczą danej Uczelni kierownikom jednostek, lub innym osobom określonym w statutach i regulaminach Uczelni.
2. Prezydent Federacji powierza opiekę nad infrastrukturą badawczą należąca do Federacji wyznaczonym kierownikom jednostek Federacji lub Uczelni.
3. Dysponenci infrastruktury badawczej, którym powierzono opiekę nad infrastrukturą badawczą odpowiedzialni są za:
 - 1) prowadzenie ewidencji powierzonych środków trwałych na zasadach obowiązujących w Federacji lub danej Uczelni;
 - 2) utrzymanie infrastruktury badawczej w stanie umożliwiającym jej użytkowanie, w szczególności przestrzeganie terminów przeglądów, kalibracji, wzorcowania oraz innych czynności dopuszczających daną infrastrukturę do użytkowania;
 - 3) sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykorzystaniem infrastruktury;
 - 4) kontrolę dostępu do infrastruktury przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
 - 5) zapewnienie użytkownikom infrastruktury warunków BHP przy wykonywaniu prac na danej infrastrukturze;

- 6) prowadzenie ewidencji wykorzystania infrastruktury (w tym wykorzystania do celów naukowych, dydaktycznych i komercyjnych);
- 7) zapewnienie użytkownika infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności zgodnie z postanowieniami umów i projektów w ramach których infrastruktura została zakupiona;
- 8) udostępnienie użytkownikom aparatury instrukcji użytkownika, instrukcji BHP, ppoż., zasad wykorzystania infrastruktury zakupionej z funduszy zewnętrznych oraz innych dokumentów umożliwiających racjonalne i bezpieczne korzystanie z infrastruktury;
- 9) racjonalne i efektywne wykorzystanie infrastruktury;
- 10) prowadzenie ewidencji kosztów wykorzystania infrastruktury;
- 11) zatwierdzanie wniosków o wykorzystanie aparatury.

§ 3. [Korzystanie z infrastruktury badawczej]

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej oraz jej udostępnianie odbywa się w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami bezpieczeństwa, a w szczególności zgodnie z postanowieniami umów odnoszących się do finansowania zakupu i użytkowania danej infrastruktury.
2. Infrastruktura może być na udostępniana innym Uczelniom zrzeszonym w Federacji na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Infrastruktura badawcza zakupiona z funduszy zewnętrznych może być udostępniana innym Uczelniom zrzeszonym w Federacji na zasadach określonych w umowach o finansowanie.
4. Infrastruktura badawcza może być udostępniana innym podmiotom na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
5. Infrastruktura badawcza zakupiona z funduszy zewnętrznych może być udostępniana innym podmiotom na zasadach określonych w projektach o finansowanie.
6. Wykorzystanie posiadanej już infrastruktury do realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych podlega uwarunkowaniom umów o finansowanie.
7. Autorzy projektów są zobowiązani, jeśli wymogi finansowania na to pozwalają, do zapewnienia w budżetach tych projektów kosztów infrastruktury badawczej oraz kosztów odtworzeniowych infrastruktury badawczej wykorzystywanej do projektu.
8. Infrastruktura badawcza może znajdować się wyłącznie w miejscu określonym w ewidencji środków trwałych Federacji lub Uczelni lub określonym w innych przepisach obowiązujących w Uczelni lub Federacji. Zmiana miejsca użytkowania może odbywać się wyłącznie na podstawie procedury obowiązującej w danej Uczelni lub Federacji.
9. Infrastruktura może znajdować się poza miejscem określonym we wpisie do ewidencji środków trwałych lub innych przepisach obowiązujących w Federacji lub Uczelni tylko za zgodną i wiedzą dysponenta infrastruktury badawczej w celach:
 - 1) prowadzenia zajęć dydaktycznych, badań naukowych i prac rozwojowych przez pracowników, studentów i doktorantów Federacji lub Uczelni;
 - 2) przeprowadzania napraw, konserwacji, przeglądów, kalibracji i innych czynności wymaganych przepisami prawa lub wynikających z zaleceń producenta lub dostawcy infrastruktury;
 - 3) czasowego udostępnienia infrastruktury innej Uczelni;
 - 4) udostępnienia komercyjnego infrastruktury, wyłącznie za zgodą Prezydenta Federacji, Rektora danej Uczelni lub osoby przez nich upoważnionej.

§ 4. [Obowiązki użytkowników infrastruktury badawczej]

1. Każdy użytkownik infrastruktury badawczej przed przystąpieniem do jej wykorzystania zobowiązany jest zapoznać się z instrukcją użytkowania danej infrastruktury oraz sprawdzić zasady jej bezpiecznego użytkowania. W trakcie jej użytkowania jest bezwzględnie zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i ppoż oraz regulacji i instrukcji dotyczących jej użytkowania.
2. W przypadku infrastruktury zakupionej z funduszy zewnętrznych użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami użytkowania infrastruktury wynikającymi z umowy o finansowanie.
3. W przypadku zauważenia usterki aparatury, braku wymaganych przeglądów, wzorcowania czy kalibracji oraz w przypadku braku właściwych materiałów eksploatacyjnych użytkownik powinien odstąpić od jej użytkowania i zgłosić ten fakt bez zbędnej zwłoki dysponentowi Infrastruktury.
4. Użytkownik przed przystąpieniem do korzystania z infrastruktury powinien zgłosić ten fakt dysponentowi infrastruktury, dokonać rezerwacji infrastruktury na zasadach obowiązujących w Federacji lub Uczelni oraz dokonać odpowiedniego wpisu w ewidencji wykorzystania aparatury. Docelowo wpisy te będą dokonywane w systemie informatycznym.
5. W trakcie korzystania z infrastruktury badawczej Federacji lub Uczelni użytkownik jest zobowiązany do należytej dbałości o mienie Federacji lub Uczelni.
6. Po zakończeniu korzystania z infrastruktury użytkownik powinien zgłosić ten fakt dysponentowi aparatury oraz dokonać odpowiednich wpisów w ewidencji wykorzystania aparatury na zasadach obowiązujących w Federacji lub Uczelni. Docelowo wpisy te będą dokonywane w systemie informatycznym.

§ 5. [Wykorzystanie aparatury badawczej w ramach Federacji]

1. Wykorzystanie infrastruktury przez inne osoby niż pracownicy jednostki do której infrastruktura została przypisana może nastąpić po ustaleniu zasad korzystania z infrastruktury w tym po:
 - 1) ustaleniu celu wykorzystania;
 - 2) ustaleniu kosztów wykorzystania;
 - 3) ustaleniu zasad rozliczeń kosztów wykorzystania;
 - 4) rezerwacji terminów wykorzystania;
 - 5) przypisaniu osób odpowiedzialnych za wykorzystanie;
 - 6) ustaleniu zasad dostępu do pomieszczeń w których infrastruktura się znajduje.
2. Nieodpłatne korzystanie z infrastruktury badawczej może nastąpić tylko za zgodą dysponenta infrastruktury i wyłączenie do celów prowadzenia niekomercyjnej działalności naukowej, dydaktycznej lub do wykorzystania w projekcie realizowanym przez Federację lub Uczelnię.
3. Pierwszeństwo do dostępu do infrastruktury mają pracownicy jednostki w której infrastruktura się znajduje.
4. Pierwszeństwo w dostępie do infrastruktury mają użytkownicy wykorzystujący ją do celów naukowych i dydaktycznych.
5. Wykorzystanie infrastruktury przez pracowników innej jednostki lub Uczelni następuje na pisemny wniosek pracownika zaakceptowany przez kierownika jednostki w której pracownik ten jest zatrudniony lub do której jest oddelegowany. Następnie zgodę na wykorzystanie infrastruktury wydaje dysponent infrastruktury i dokonuje on rezerwacji w kalendarzu wykorzystania infrastruktury. Docelowo wnioski te będą rozpatrywane w systemie informatycznym.
6. W przypadku udostępnienia aparatury bez obsługi, jednostka której infrastruktura jest udostępniana, jest zobowiązana do przedstawienia dysponentowi infrastruktury osoby posiadającej wiedzę umiejętności i uprawnienia do wykorzystania danej aparatury.

7. W uzasadnionych przypadkach, z zgodą Prezydenta Federacji lub Rektora Uczelni dysponent infrastruktury może czasowo udostępnić powierzoną mu infrastrukturę innej jednostce, na zasadach określonych w Federacji lub Uczelni.
9. Rozliczanie wykorzystania infrastruktury badawczej pomiędzy jednostkami Federacji lub Uczelni odbywa się na zasadach obowiązujących w Federacji i Uczelni.
10. Rozliczanie wykorzystania infrastruktury badawczej między Federacją, a Uczelniami, lub między Uczelniami będącymi w Federacji odbywa się na zgodnie z zasadami rachunkowości i zgodnie z postanowieniami umowy użyczenia.

§ 6. [Wykorzystanie komercyjne infrastruktury badawczej]

1. Udostępnianie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym odbywa się zgodnie z przepisami prawa i nie może kolidować z realizacją działalności naukowej Federacji lub Uczelni oraz nie powinno naruszać jej interesów.
2. Infrastruktura badawcza może być wykorzystywana nieodpłatnie przez podmioty zewnętrzne w ramach prowadzenia niekomercyjnej działalności naukowej, o ile wynika to z zawartych z nimi umów o współpracy.
3. Pierwszeństwo w wykorzystaniu komercyjnym aparatury mają spółka celowa Federacji, spółki spin off i spin out, oraz start upy założone przez pracowników studentów i doktorantów Uczelni.
4. Udostępnienie infrastruktury podmiotowi zewnętrznemu wymaga zgody przez dysponenta infrastruktury, rezerwacji terminu udostępnienia oraz podpisania umowy lub zlecenia.
5. Przed udostępnieniem infrastruktury dysponent infrastruktury dokonuje wyceny tej usługi obejmującej:
 - 1) koszty eksploatacyjne
 - 2) koszty materiałów i surowców dostarczanych przez Federację lub uczelnię
 - 3) koszty odtworzeniowe
 - 4) koszty pośrednie
 - 5) marżę dla Federacji lub Uczelni.
6. W przypadku udostępnienia aparatury bez obsługi podmiot któremu infrastruktura jest udostępniana jest zobowiązany do przedstawienia dysponentowi infrastruktury użytkownika posiadającego wiedzę umiejętności i uprawnienia do wykorzystania danej aparatury.
7. W przypadku udostępnienia infrastruktury poza siedzibą Federacji lub Uczelni dysponent infrastruktury zobowiązany jest do dopilnowania aby podmiot wynajmujący infrastrukturę dokonał jej ubezpieczenia.
8. Przepisy § 6 stosuje się także do pracowników Uczelni, występujących jako osoby prywatne chcące wykorzystywać infrastrukturę badawczą do celów innych wynikających z umowy o pracę, powołania lub oddelegowania.
9. W przypadkach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności gdy wartość wykorzystywanej infrastruktury przekracza kwotę 2 000 000 zł, wykorzystanie komercyjne oraz wynajem zewnętrzny infrastruktury badawczej wymaga zgody Zgromadzenia Federacji lub/i Senatów Uczelni oraz Prezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,

§ 7. [Przepisy końcowe]

1. Rejestr wykorzystania infrastruktury w ramach Federacji i Uczelni zrzeszonych w Federacji prowadzi dział finansowy Federacji. Docelowo rejestr prowadzony będzie w systemie informatycznym.
2. Dysponenci infrastruktury przekazują dane do centralnego rejestru nie rzadziej niż raz w kwartale.
3. Dysponenci infrastruktury zobowiązani są do cyklicznego (do 31.03 każdego roku) aktualizowania bazy aparatury badawczej mogącej być przedmiotem wykorzystania komercyjnego, rejestr ten prowadzi Centrum Transferu Technologii Lotniczej Akademii Wojskowej.

4. W sprawach nieokreślonych w regulaminie decyzje podejmuje Prezydent Federacji lub Rektor danej Uczelni.

Wniosek o udostępnienie Infrastruktury Badawczej

.....
 dane Wnioskodawcy

.....

 dysponent infrastruktury badawczej

I. WNIOSEK

1. Wnioskuje o udostępnienie poniżej wymienionej infrastruktury badawczej Federacji/Uczelni:

lp	Nazwa środka trwałego	Ilość szt.	Proponowana data wykorzystania	Godziny wykorzystania	Udostępnienie z obsługą
					Tak/nie
					Tak/nie
					Tak/nie

W przypadku udostępnienia bez obsługi należy podać operatorów wykonujących prace na danej infrastrukturze:

lp	Nazwa środka trwałego	Użytkownik imię i nazwisko kontakt	Posiadane uprawnienia

2. Cel wykorzystania:

- a) działalność naukowa;
- b) działalność dydaktyczna;
- c) wykorzystanie komercyjne;
- d) badania w ramach projektu.

.....

Opis celu wykorzystania, w tym nazwa badań naukowych, tytuł projektu źródło finansowania

3. Osoba odpowiedzialna za wynajem i zwrot infrastruktury: (imię nazwisko, stanowisko, telefon adres e-mail):

.....
4. Termin zwrotu infrastruktury

.....
podpis Wnioskodawcy

Zgoda na udostępnienie infrastruktury:

Wyrażam zgodę na udostępnienie aparatury, dokonano rezerwacji w kalendarzu wykorzystania dniach

.....

Osobom odpowiedzialną za wynajem jest (imię nazwisko, stanowisko, telefon adres e-mail)

:.....

.....

Podpis dysponenta infrastruktury badawczej

Nie wyrażam zgody na udostępnienie aparatury:

.....

.....

.....

Uzasadnienie odmowy

.....

Podpis dysponenta infrastruktury badawczej